



Escuela Preparatoria Fundamental Godínez Acuerdo entre la Escuela-Padre-Estudiante 2019-2020

COMO ALUMNO DE LA ESCUELA PREPARATORIA FUNDAMENTAL GODÍNEZ YO:

1. Me esforzaré por la excelencia en el trabajo académico observando la norma de tareas de la escuela. Terminaré toda asignatura de manera limpia, precisa, completa y a tiempo. Repondré todo trabajo que no haya hecho debido a ausencias, dentro del plazo que establezcan los maestros.
2. Traer los materiales a la escuela todos los días.
3. Cumpliré todos los requisitos de las materias específicas a fin de ganarme la graduación y poder competir en la universidad.
4. Mostraré respeto a todos los alumnos, maestros, administradores, empleados e invitados.
5. Cumpliré con todos los requisitos del Código de Conducta Estudiantil.
6. Contribuiré a un ambiente de aprendizaje positivo para todos en mis clases.
7. Obedeceré el Código de Vestimenta del Distrito y de la Esc. Prep. Fundamental Godínez.
8. Asistiré a todas mis clases, a menos que esté enfermo o tenga una justificación, y acataré las normas de retrasos de Godínez.

He leído este acuerdo y cumpliré con él.

Firma del alumno

Fecha

COMO PADRE EN LA ESCUELA PREPARATORIA FUNDAMENTAL GODÍNEZ YO:

1. Ayudaré a mi hijo(a) a alcanzar las normas académicas requeridas para la graduación.
2. Participaré en conferencias con el personal escolar cuando lo soliciten.
3. Apoyaré las decisiones a las que hemos llegado la escuela y yo de mutuo acuerdo.
4. Apoyaré las normas y procedimientos de la escuela fundamental.
5. Conoceré y haré cumplir la norma de tareas, y fomentaré condiciones propicias para el estudio.
6. Leeré el Código de conducta estudiantil con mi hijo(a); seguiré las normas y procedimientos.
7. Conoceré y haré cumplir el código de vestimenta de la escuela.
8. Seré responsable de la asistencia y puntualidad regulares de mi hijo(a) a todas sus clases.
9. Asistiré a funciones escolares importantes para apoyar a mi hijo(a).

Entiendo que la Escuela Preparatoria Fundamental Godínez ofrece un programa alternativo de opción y que no se ofrece transporte.

Entiendo que debo vivir o trabajar dentro de los linderos del Distrito Escolar Unificado de Santa Ana a fin de que mi hijo(a) asista a la Escuela Godínez. También entiendo que mi hijo(a) puede ser cambiado de escuela si dejo de vivir o trabajar dentro de esta área de asistencia.

ENTIENDO QUE NO CUMPLIR CON LAS NORMAS Y REQUISITOS PRESENTADOS EN ESTE ACUERDO ES RAZÓN SUFICIENTE PARA SER CAMBIADO DE LA ESCUELA PREPARATORIA FUNDAMENTAL GODÍNEZ, A DISCRECIÓN DEL DIRECTOR ESCOLAR.

He leído el acuerdo de arriba, y accedo a cumplirlo.

Firma del padre, madre o tutor

Fecha

Esc. Prep. Fund. Godínez

COMO MAESTRO(A) DE LA ESCUELA PREPARATORIA FUNDAMENTAL GODÍNEZ YO:

1. Apoyaré la Filosofía de la Escuela Preparatoria Fundamental Godínez, implementando de manera consistente las normas y procedimientos fundamentales, y haciendo cumplir toda norma y regla sobre la vida y conducta estudiantil. Esto incluye, en parte, el Código de vestimenta, Tarjeta de asignaturas, Tarjeta de retrasos y Agenda de Godínez.
2. Explicaré las expectativas escolares, metas educativas y sistemas de calificaciones a los padres y los alumnos.
3. Mantener un ambiente de salón que provea instrucción y curriculum de alta calidad para lograr objetivos sobresalientes en los alumnos.
4. Crearé un plan de disciplina progresiva para el salón que fomente la responsabilidad estudiantil y se adhiera al Código de Conducta Estudiantil.
5. Me apegaré y apoyaré la implementación de expectativas y consecuencias de disciplina escolar.
6. Mostraré respeto a todo alumno, padre de familia, empleado e invitado, y seré un modelo positivo.
7. Ofreceré un programa académico estimulante y riguroso con estrategias de apoyo adecuadas.
8. Me comunicaré de manera oportuna con los padres y los alumnos acerca del progreso académico y de conducta.
9. Reconoceré el aprovechamiento estudiantil sobresaliente.
10. Participaré en reuniones con un enfoque en las normas y el mejoramiento de los alumnos.
11. Participaré activamente en oportunidades de capacitación profesional.
12. Asistiré a todas las juntas de maestros y por departamento.
13. Apoyaré y fomentaré los programas escolares, las actividades co- y extracurriculares y los clubes en el plantel escolar.

Godinez Staff

Firma de los miembros del Staff

COMO ADMINISTRADOR DE LA ESC. PREPARATORIA FUNDAMENTAL GODÍNEZ, YO:

1. Comunicaré a todo alumno, padre de familia y empleado la filosofía de la Escuela Preparatoria Fundamental Godínez.
2. Ofreceré liderazgo educativo apoyando a los maestros en sus salones, designando fondos para recursos didácticos importantes y proporcionando capacitación adecuada para padres y personal.
3. Reforzaré y apoyaré la alianza entre padres de familia, alumnos y personal, mediante la creación de un ambiente cálido y acogedor.
4. Ofreceré un ambiente escolar seguro, limpio y ordenado, enfocado en los logros académicos.
5. Haré cumplir consistentemente las reglas y reglamentos de la Escuela Preparatoria Fundamental Godínez.
6. Trabajaré con los padres acerca de inquietudes académicas y de conducta, según sea necesario.
7. Seré responsable por la operación de la escuela.

Administrator's Signature

